

Số: 1861/QĐ-ĐHSPKT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 9 năm 2015

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định tổ chức giảng dạy các học phần lý thuyết
thuộc chương trình đào tạo trình độ đại học hệ đào tạo chất lượng cao
HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT TP.HCM**

Căn cứ vào Luật Giáo dục Đại học số 08/2012/QH13 ban hành ngày 18 tháng 6 năm 2012 của nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ ban hành điều lệ trường Đại học;

Căn cứ Quyết định số 426/QĐ-TTg ngày 27.10.1976 và Quyết định số 118/2000-QĐ-TTg ngày 10.10.2000 của Thủ tướng chính phủ về tổ chức Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về việc tổ chức giảng dạy các học phần lý thuyết của các chương trình đào tạo trình độ đại học hệ đào tạo chất lượng cao.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành và áp dụng từ năm học 2015-2016.

Điều 3. Phòng Đào tạo, Khoa Đào tạo chất lượng cao và Trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. /s/

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, ĐT.



QUY ĐỊNH

**Về việc tổ chức giảng dạy các học phần lý thuyết
thuộc chương trình đào tạo trình độ đại học hệ đào tạo chất lượng cao**
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1801/QĐ-ĐHSPKT ngày 25/9/2015
của Hiệu trưởng trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Tp.HCM)*

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

Quy định này áp dụng đối với tất cả các học phần lý thuyết của các chương trình đào tạo trình độ đại học hệ đào tạo chất lượng cao (sau đây gọi tắt là CLC) tại Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh.

Chương II

TỔ CHỨC GIẢNG DẠY

Điều 2. Tổ chức lớp học phần

1. Các lớp học phần nếu không có nội dung cần phải tổ chức lớp riêng như thảo luận chuyên đề, bài tập (sau đây gọi tắt là seminar) thì chỉ tổ chức lớp lý thuyết.
2. Các lớp học phần có nội dung cần tổ chức lớp seminar riêng thì được tổ chức giảng dạy theo 2 hình thức, lớp lý thuyết học chung và các lớp seminar học riêng.
3. Lớp lý thuyết được tổ chức riêng và lớp seminar tổ chức phòng học riêng hoặc kết hợp trong 1 phòng học tùy theo điều kiện cơ sở vật chất nhưng phải đảm mỗi lớp seminar không quá 35 sinh viên/giảng viên.
4. Thời khóa biểu của các lớp lý thuyết và seminar được xen kẽ nhau tùy vào kế hoạch giảng dạy của từng học phần và được quy định trong kế hoạch giảng dạy của đề cương chi tiết học phần.
5. Lớp lý thuyết tổ chức từ 60 đến 70 sinh viên đối với những học phần chuyên ngành; từ 60 đến 90 sinh viên đối với những học phần cơ sở ngành; từ 90 đến 120 sinh viên đối với những học phần đại cương, khoa học cơ bản, tự nhiên – xã hội, lý luận chính trị.
6. Những lớp đăng ký học lại vẫn tổ chức với số lượng sinh viên tối thiểu là 30. Những lớp có số sĩ số dưới 60 sinh viên thì không tổ chức tách lớp seminar.

Điều 3. Tổ chức giảng dạy và trách nhiệm của giảng viên

1. Lớp lý thuyết do một giảng viên đủ tiêu chuẩn mời giảng ở khoa Đào tạo CLC và có kinh nghiệm giảng dạy và chịu trách nhiệm chính (sau đây gọi là giảng viên giảng chính).

2. Giảng viên giảng chính chịu trách nhiệm về toàn bộ kế hoạch và nội dung giảng dạy của học phần (kể cả nội dung seminar), chịu trách nhiệm tìm các trợ lý khác quản lý các lớp seminar (sau đây gọi là trợ lý seminar).
3. Giảng viên giảng chính có thể đảm nhận giảng dạy 01 lớp seminar hoặc không.
4. Trợ lý seminar được mời quản lý lớp seminar phải đúng chuyên môn, có trình độ thạc sĩ trở lên, có trách nhiệm phối hợp với giảng viên chính về việc lập kế hoạch giảng dạy và tuân theo qui định giảng dạy của Nhà Trường.
5. Việc tổ chức giảng dạy và đánh giá học phần phải được tuân thủ theo các qui định liên quan hiện hành của Nhà trường.
6. Thời lượng giảng dạy lý thuyết là 70% thời lượng học phần, seminar bằng 30% thời lượng học phần. Tất cả đề cương chi tiết, hồ sơ giảng dạy các học phần có seminar phải được hiệu chỉnh, biên soạn theo tỷ lệ kiến thức trên.

Điều 4. Thù lao giảng dạy

1. Giảng viên giảng chính được tính thù lao như bình thường 100% thời lượng học phần theo quy định quy đổi giờ chuẩn hiện hành trên cơ sở số lượng sinh viên lớp lý thuyết.
2. Trợ lý seminar được tính thù lao theo thời lượng là thời lượng của lớp seminar. Hệ số giờ giảng một tiết seminar bằng 0.7 giờ lý thuyết. Đơn giá của trợ lý seminar bằng đơn giá giảng viên trình độ thạc sĩ tham gia giảng dạy cho lớp hệ đào tạo CLC.
3. Nếu giảng viên giảng chính đảm nhận lớp seminar thì thù lao được tính thêm như thù lao của trợ lý seminar theo Mục 2 Điều 4 của Quy định này.

Điều 5. Kết hợp với quy định về trợ lý giảng dạy

Quy định về trợ lý giảng dạy của trường chỉ sử dụng cho hệ đào tạo đại trà, không sử dụng cho hệ đào tạo chất lượng cao. Số lượng sinh viên tính theo quy định về trợ lý giảng dạy không kể số lượng sinh viên mà giảng viên đảm nhận ở hệ chất lượng cao.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

Cơ chế phối hợp triển khai giữa các đơn vị được áp dụng như cơ chế phối hợp triển khai quy định về trợ lý giảng dạy đã ban hành.

Đầu mỗi học kỳ ở tuần thứ 2, Khoa Đào tạo chất lượng cao có trách nhiệm gửi thông tin về các lớp tổ chức giảng dạy theo quy định này cho phòng Đào tạo để phối hợp thông báo cho giảng viên.

Sau mỗi học kỳ, Khoa Đào tạo chất lượng cao phối hợp với phòng Đào tạo lập báo cáo Ban giám hiệu về việc thực hiện quy định này.

